|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Общим собранием трудового коллектива  МБУ ДО ДЮСШ № 2 г. Азова  Протокол № 4 от «31» августа 2019 г. | Утверждаю  Директор МБУ ДО  ДЮСШ № 2 г. Азова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Зайка  «31» августа 2019 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании трудового коллектива**

**МБУ ДО ДЮСШ № 2 г. Азова.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБУ ДО ДЮСШ № 2 г. Азова (далее ДЮСШ № 2).

1.2. Деятельность общего собрания трудового коллектива ДЮСШ № 2 регламентируется Уставом спортивной школы и настоящим положением.

1.3. Нормативные локальные акты и решения общего собрания трудового коллектива утверждаются приказами директора спортивной школы.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются решением общего собрания трудового коллектива.

1.5. Сроки полномочия общего собрания трудового коллектива ДЮСШ № 2: на постоянной основе.

**2. Задачи общего собрания трудового коллектива.**

2.1. Осуществление общего руководства ДЮСШ № 2 г. Азова.

2.2. Реализация государственной политики в вопросах образования и спорта.

2.3. Определение подходов к управлению спортивной школой, отвечающих целям и задачам ее развития.

2.4. Определение перспективных направлений функционирования и развития спортивной школы.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности трудового коллектива.

**3. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива.**

3.1. Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря.

Работой общего собрания трудового коллектива руководит председатель.

3.2. Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в течении учебного года.

3.3. Решения общего собрания трудового коллектива являются обязательным для всего коллектива.

3.4. Общее собрание трудового коллектива правомочно принимать решение, если на нем присутствовало не менее 2/3 работников коллектива и если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя собрания.

3.5. Процедура голосования определяется общим собранием.

3.6. Время, место проведения собрания и повестка дня очередного собрания сообщается заранее.

3.7. Организацию выполнения решений общего собрания осуществляет директор спортивной школы и ответственные лица, указанные в решении общего собрания.

**4. Компетенция общего собрания трудового коллектива.**

4.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива ДЮСШ № 2 относятся:

- принятие Устава в новой редакции, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка ДЮСШ № 2;

- внесение изменений, дополнений в указанные нормативные акты;

- заслушивание отчетов органов самоуправления ДЮСШ № 2 по вопросам их деятельности;

- утверждение характеристик работников ДЮСШ № 2, представляемых к государственным и отраслевым наградам;

- рассмотрение иных вопросов деятельности ДЮСШ № 2, вынесенных на рассмотрение директором, органами самоуправления, не отнесенных к исключительной компетенции учредителя.

**5. Документация общего собрания трудового коллектива.**

5.1. Заседание общего собрания трудового коллектива оформляется протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание трудового коллектива, предложения и замечания членов общего собрания трудового коллектива. Протокол подписывают председатель и секретарь.

5.3. Оформленный протокол представляется в администрацию ДЮСШ № 2 не позднее 5 дней после заседания.

5.4. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.

5.5. Протоколы общего собрания трудового коллектива хранятся в учреждении.